



SunnyStars

คู่มือการใช้งาน SunnyStars เวอร์ชัน1

สิงหาคม 2567

SUNTORY

SUNTORY BEVERAGE & FOOD INTERNATIONAL

SUMMARY

01

วัตถุประสงค์ของ โปรแกรม SunnyStars

02

สรุปภาพรวมโปรแกรม SunnyStars

03

เริ่มต้นใช้งานโปรแกรม SunnyStars

04

วิธีการเลกดาวในโปรแกรม SunnyStars

05

บทบาทของหัวหน้างานที่มีต่อ SunnyStars

06

แหล่งข้อมูลและเคล็ดลับที่เกี่ยวข้องกับ SunnyStars

07

การปกป้องและสร้างความปลอดภัยของข้อมูล



1. วัตถุประสงค์ของ โปรแกรม

Sunny  *Stars*

วัฒนธรรมที่ดี คือสายลมที่ขับเคลื่อนความสำเร็จของเรา



Yatte Minahare

จิตวิญญาณของผู้กล้าลงมือทำ

พวกเราพร้อมพลังก้าวไปพร้อมกันเพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจ สร้างมูลค่าใหม่ๆ และสร้างความสำเร็จ

Shinjiro Torii
ผู้ก่อตั้ง Suntory



Advance on Diversity

บุคลากรที่หลากหลาย จะเป็นจุดแข็งให้เรากล้ารับมือกับความท้าทายที่ใหญ่ขึ้น เติบโตอย่างมืออาชีพ และส่งมอบผลลัพธ์ทางธุรกิจที่งดงาม

Makiko Ono
ประธาน Suntory



**Diversity & Unity
will drive our success**

วัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของเรา จะสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และในที่สุดจะนำไปสู่ความสำเร็จทางการเงินที่ยั่งยืน

Peter Harding
ประธานบริหาร SBF International

วัฒนธรรม คือ...

การแบ่งปัน ความเชื่อและค่านิยม ร่วมกัน

การแสดง พฤติกรรมที่ดี ร่วมกัน

การมี อัตลักษณ์ที่ดี ร่วมกัน



- เสริมสร้าง **One Suntory Culture** ของพวกเรา ด้วยการยกย่องชมเชยเพื่อนร่วมงานที่แสดงออกถึงทักษะความเป็นผู้นำของซันโทรี (SLS) ค่านิยมซันโทรี และการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดผลลัพธ์ที่เติบโตกับบริษัท
- เพิ่มความผูกพันและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานที่มีต่อบริษัท
- สร้างวัฒนธรรมการยกย่องชมเชยที่เป็นหนึ่งเดียวกันทั้งซันโทรีทั่วโลก

Our Purpose	
To inspire the brilliance of life, by creating rich experiences for people, in harmony with nature.	
Our Values	
Growing for Good "Yatte Minahare" Giving Back to Society	
Our Behaviors	
Suntory Leadership <i>Spirit</i>	Yatte Minahare Gemba Focused Better Together Commitment to Growth Future Orientated
Our EVP	
UNLEASH YOUR <i>Spirit</i>	We are Suntory. Make the Change You Want to See. Crafting our Future Together.

2. สรุปภาพรวมโปรแกรม

Sunny  *Stars*

SunnyStars คืออะไร?

SunnyStars เป็นโปรแกรมการยกย่องชมเชยพนักงาน เพื่อสร้างวัฒนธรรม One Suntory ทั่วทุกภูมิภาค

สนับสนุนให้เพื่อนพนักงานชั้นโทรี ยกย่องชมเชยเพื่อนร่วมงานที่แสดงออกถึงทักษะความเป็นผู้นำของชั้นโทรี (SLS) ค่านิยมชั้นโทรี และขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดผลลัพธ์ทางธุรกิจ

การยกย่องชมเชยสามารถทำได้ง่าย ผ่านทางดิจิทัลแพลตฟอร์ม ที่เข้าใช้งานเมื่อไหร่ก็ได้ ทุกที่ ทุกเวลา

มีการยกย่องชมเชยแบ่งออกเป็น 4 แนวทาง ทั้งแบบที่มีดาวเป็นรางวัลและไม่มีดาวเป็นรางวัล โดยพนักงานสามารถนำดาวไปใช้แลกของรางวัลได้

มาร่วมกันปลูกฝังวัฒนธรรมการยกย่องชมเชยเพื่อนพนักงานของเรา และขับเคลื่อนการเติบโตที่ยั่งยืนของชั้นโทรีไปด้วยกัน



SunnyStars หลักเกณฑ์การยกย่องชมเชย

ภายในโปรแกรมของเรามี 4 แนวทางการยกย่องชมเชยที่แตกต่างกันดังต่อไปนี้ ทั้งแบบที่มีดาวเป็นรางวัลและไม่มีดาวเป็นรางวัล โดยพนักงานสามารถนำดาวไปใช้แลกของรางวัลได้

Ecards – การยกย่องชมเชยเพื่อนพนักงาน โดยการส่งการ์ดออนไลน์ให้ เพื่อกล่าวขอบคุณ หรือยกย่องชมเชย ที่ได้ช่วยเหลือกัน ร่วมงานกันใน โอกาสต่างๆ (ไม่มีดาวเป็นรางวัล)

Galaxy and Blue – การยกย่องชมเชยเพื่อนร่วมงานที่แสดงออกถึง ทักษะความเป็นผู้นำของชั้นโทรี (SLS) โดยการมอบดาวเป็นรางวัลให้ โดย จำนวนดาวที่ให้ จะเป็นไปตามการพิจารณาจากลักษณะงาน ผลกระทบที่ เกิดขึ้น การทำงานร่วมกัน และความคิดริเริ่ม เป็นต้น

Supernova – การยกย่องชมเชยโดยการเสนอชื่อเพื่อนร่วมงาน รายบุคคลหรือรายทีม ที่เราเห็นว่าพวกเขามีผลงานที่โดดเด่นและสอดคล้อง กับค่านิยมของชั้นโทรี (Suntory Values)

Polaris – การยกย่องชมเชยโดยการเสนอชื่อเพื่อนร่วมงานรายบุคคลหรือ รายทีม ที่เราเห็นว่าพวกเขาได้มีส่วนร่วมในการกำหนดกลยุทธ์และ ขับเคลื่อนให้เกิดผลลัพธ์ที่เติบโตกับทางบริษัทฯ



ผู้ที่สามารถใช้งานโปรแกรม SunnyStars

พนักงานชั้นโหลี่ ที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการของระบบ Success Factor



ในโปรแกรม SuunnyStars ของเรา จะใช้ “ดาว” เป็นเหมือนสกุลเงิน

ดาว ที่คุณได้รับจะถูกเครดิตไปยังโปรไฟล์ SunnyStars ของคุณ

ดาว ที่คุณได้รับสามารถเก็บไว้ได้นานถึงหนึ่งปีนับจากวันที่ได้รับ

คุณสามารถใช้ดาวของคุณแลกของรางวัลได้ตามต้องการ โดยของรางวัลจะเป็นไปตามแคตตาล็อกสินค้าของแต่ละประเทศ

โควต้าดาวที่ให้ จะเป็นไปตามแนวทางการยกย่องชมเชยของแต่ละแนวทาง เพื่อให้การใช้งานสม่ำเสมอและเป็นธรรมชาติที่สุด ฟังก์ชันคำถามแนะนำจะเป็นตัวช่วยแนะนำจำนวนดาวให้คุณ อย่างไรก็ตามคุณยังสามารถปรับแก้จำนวนดาวที่ระบบแนะนำให้ได้

	จำนวนดาวที่เป็นไปได้ในแต่ละแนวทางการยกย่องชมเชย	ความถี่	โควต้าดาว	มูลค่าของดาว
E-cards	ไม่มีดาว	ทำได้ตลอดเวลา	ไม่มี	เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกันทั่วโลก มูลค่าของดาวจะถูกกำหนดตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ณ ช่วงเวลานั้น คลิกที่ 'shop now/redeem' เพื่อดูว่าคุณสามารถซื้ออะไรได้บ้าง
Galaxy	50 ดาว 100 ดาว 200 ดาว	ทำได้ตลอดเวลา	สูงสุด 200 ดาว/ คน/ ไตรมาส	
Blue	250 ดาว 500 ดาว 750 ดาว	ทำได้ตลอดเวลา	สูงสุด 750 ดาว/ หัวหน้า 1 คน/ ไตรมาส	
Supernova	2,500 ดาว	รายไตรมาส*	4 ครั้ง / ไตรมาส*	
Polaris	10,000 ดาว	รายไตรมาส*	4 ครั้ง / ไตรมาส*	

* ความถี่สามารถกำหนดได้ตามแต่ละหน่วยธุรกิจ
หมายเหตุ: ดาวจะอยู่ได้นานหนึ่งปี นับจากวันที่ได้รับ

โดยบริษัท

- งบประมาณสำหรับรางวัล
- ภาษีที่เกิดขึ้นจากรางวัล

โดยพนักงาน

- ค่าขนส่งรางวัล

การจัดสรรงบประมาณ

- งบประมาณถูกกำหนดในระดับหน่วยธุรกิจ ต้นทุนจะคิดตามการแลกของรางวัล และบันทึกเป็นต้นทุนของหน่วยธุรกิจนั้น

สรุปกระบวนการยกย่องชมเชย



ระดับการยกย่องชมเชย

เกณฑ์การพิจารณา

ผู้ให้การยกย่องชมเชย

ขั้นตอน

ผลลัพธ์



3. เริ่มต้นใช้งานโปรแกรม

Sunny  *Stars*

ขั้นตอนการ LOG ON SunnyStars ผ่านคอมพิวเตอร์



กลุ่มพนักงานที่มี corporate email

1

ไปที่ www.culturecloud.com

2

ใส่อีเมลล์ที่ช่อง Login ID or email
ใส่คำว่า Suntory ที่ช่อง Company

3

จากนั้นคุณจะถูกเปลี่ยนเส้นทางไปยังหน้าการยืนยันตัวตนของ OKTA ใช้รหัสผ่านแบบเดียวกับการเข้าระบบ Windows

หากเจอปัญหา คลิกที่ปุ่ม “ต้องการความช่วยเหลือในการลชื่อ
เข้าใช้”

1

2

ขั้นตอนการ LOG ON SunnyStars ผ่านคอมพิวเตอร์

กลุ่มพนักงานที่ไม่มี corporate email

- 1 ไปที่ www.culturecloud.com
- 2 ใส่อีเมลจำลองและรหัสผ่านของคุณที่ใช้ใน MSPS ที่ช่อง Login ID or email ใส่คำว่า Suntory ที่ช่อง Company
*โปรดทราบว่ากิจกรรมที่เกิดขึ้นกับคุณบน SunnyStars จะไม่สามารถส่งการแจ้งเตือนไปยัง email ของคุณได้
- 3 จากนั้นคุณจะถูกเปลี่ยนเส้นทางไปยังหน้าการยืนยันตัวตนของ OKTA ใช้รหัสผ่านแบบเดียวกับข้อ 2

หมายเหตุ

- หากคุณจำอีเมลจำลองและรหัสผ่านของคุณไม่ได้ โปรดสอบถามหัวหน้างานของคุณ หรือติดต่อ P&C PEA
- พาสเวิร์ดไม่มีวันหมดอายุ หากลืม หรือหากเจอปัญหาอื่น คลิกที่ปุ่ม “ต้องการความช่วยเหลือในการลชื่อเข้าใช้”



1



Culture Cloud

Enter your company login ID or email:

Login ID or email

Search

[français](#)

2

Connecting to

Sign in with your account to access OC Tanner

SUNTORY

Sign In

Username

☐ Remember me

Next

[Need help signing in?](#)

การตั้งค่าโปรแกรม



เมื่อคุณเข้าสู่โปรแกรม SunnyStars ภาษาจะถูกตั้งค่าเป็นภาษาท้องถิ่นของคุณโดยอัตโนมัติ (ตาม MSPS) หากไม่มีภาษาท้องถิ่น โปรแกรมจะตั้งค่าเป็นภาษาอังกฤษโดยอัตโนมัติ คุณสามารถเปลี่ยนภาษาที่ต้องการได้เช่นกัน

นอกจากนี้ คุณยังสามารถตั้งค่าความเป็นส่วนตัวของคุณได้ด้วย ที่ฟังก์ชัน “การตั้งค่า”

ใช่ = รางวัลทั้งหมดที่คุณได้รับสามารถมองเห็นได้โดยเพื่อนร่วมงานคนอื่นๆ

ไม่ = รางวัลทั้งหมดที่คุณได้รับสามารถมองเห็นได้โดยตัวคุณเองเท่านั้น

Settings

Privacy

My Account

Privacy

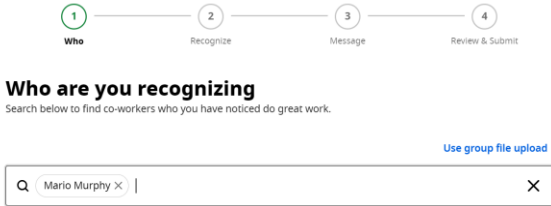
Settings

Show recognition I have received (eCards, awards, milestones, etc.) in public social feeds



การยกย่องชมเชยผ่าน E-CARDS (ไม่มีดาว)

eCards สามารถส่งได้ทุกที่ ทุกเวลาที่คุณพิจารณาว่าเป็นโอกาสพิเศษที่ทำงานร่วมกัน เพื่อยกย่องชมเชยว่าทำงานได้ดี เพื่อขอบคุณ ฯลฯ หากต้องการยกย่องชมเชยแบบ eCards ให้คลิกที่ปุ่ม “ยกย่องชมเชย”

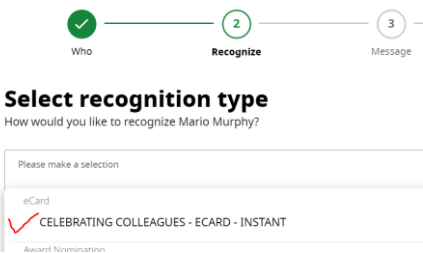
- 

1

Who are you recognizing

Search below to find co-workers who you have noticed do great work.

Use group file upload

Q Mario Murphy X
- 

2

Select recognition type

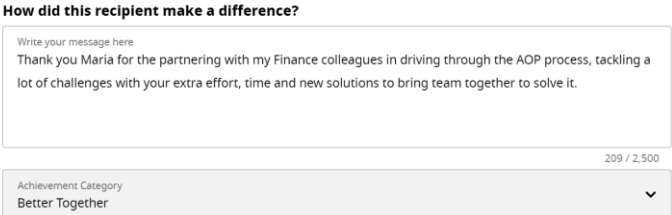
How would you like to recognize Mario Murphy?

Please make a selection

eCard

✓ CELEBRATING COLLEAGUES - ECARD - INSTANT

Award Nomination
- 3

คุณสามารถเลือกภาพหรือ GIF จากคลังตัวเลือก ค้นหาภาพที่สอดคล้องกับการยกย่องชมเชยของคุณ หรือคุณจะอัปโหลดภาพของคุณเองจากไฟล์ที่คุณเก็บไว้ก็ได้
- 

4

เขียนข้อความการยกย่องชมเชยให้เฉพาะเจาะจงกับเหตุการณ์ ชัยชนะ โอกาสที่เกิดขึ้น และเชื่อมโยงเข้าหา ทักษะความเป็นผู้นำของชั้นโทร์ (SLS) ให้เหมาะสม

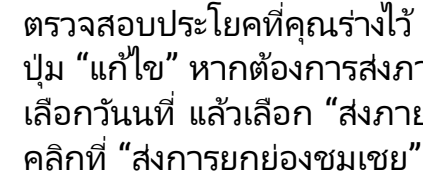
How did this recipient make a difference?

Write your message here

Thank you Maria for the partnering with my Finance colleagues in driving through the AOP process, tackling a lot of challenges with your extra effort, time and new solutions to bring team together to solve it.

209 / 2,500

Achievement Category

Better Together
- 

5

ตรวจสอบประโยคที่คุณร่างไว้ หากต้องการแก้ไข ให้คลิกที่ปุ่ม “แก้ไข” หากต้องการส่งภายหลัง ให้คลิกที่ปุ่ม “ปฎิทิน” เลือกวันนที่ แล้วเลือก “ส่งภายหลัง” หากต้องการส่งเลย ให้คลิกที่ “ส่งการยกย่องชมเชย”

หากเพื่อนพนักงานส่งeCards ให้กับท่าน หัวหน้างานโดยตรงของท่าน จะได้รับสำเนาการส่งด้วย

การยกย่องชมเชยระดับ GALAXY & BLUE (มีดาวเป็นรางวัล)

- Galaxy and Blue เป็นการยกย่องชมเชยแบบให้ดาวเป็นรางวัล แก่เพื่อนพนักงานที่แสดงออกถึงทักษะการเป็นผู้นำของชั้นโตรี (SLS) ได้ชัดเจน
- Galaxy- พนักงานทุกคนสามารถยกย่องชมเชยกันได้ และ BLUE- พนักงานที่มีบทบาทหัวหน้างานสามารถใช้ยกย่องชมเชยผู้ใต้บังคับบัญชาได้เท่านั้น
- พนักงานที่ไม่มีบทบาทการเป็นหัวหน้างาน จะไม่เห็นแนวทางการยกย่องชมเชยแบบ BLUE ได้จากระบบ
- นอกนั้น ขั้นตอนอื่นๆที่เหลือของการยกย่องชมเชย แบบ GALAXY และ BLUE จะเหมือนกัน

1 Select recognition type
How would you like to recognize MARTA PASCUAL MARTIN?

Please make a selection

- eCard
CELEBRATING COLLEAGUES - ECARD - INSTANT
- Award Nomination
LIVING BEHAVIOURS - GALAXY - INSTANT
ELEVATING BEHAVIOURS - BLUE - INSTANT
LIVING VALUES - SUPERNOVA - NOMINATE
DELIVERING STRATEGY - POLARIS - NOMINATE

2 Award Nomination Level Questions:
Answer the questions for []

NOTE:
By completing the questions below it will help guide you to the correct award level.
This award requires no approval therefore at the next step the screen will show 'automatically approved'.
The final requirement is for you to enter a Description of achievement (free format box max 500 characters). Whatever you write here will appear on the social wall and e-certificate. Please refer to pdf link describing how to write a good recognition statement.
Show Less

Award Nomination Level:

Recommended Award Level
Galaxy 100 Stars

LIVING BEHAVIOURS - GALAXY - INSTANT
Galaxy 50 Stars
✓ Galaxy 100 Stars
Galaxy 200 Stars

3 Add your message
Fill out all of the information for MARTA PASCUAL MARTIN in the fields below to complete the process.

Description of achievement
This message will be available for everyone to see.

Write your message here
0 / 500

Achievement Category
Next

4 ตรวจสอบและส่ง

ดาวที่ระบบแนะนำให้ สามารถเปลี่ยนแปลงได้จากการเลือก drop-down ลงมา

หมายเหตุ: ตามปกติแล้วโปรแกรมจะตั้งค่า ทุกการยกย่องชมเชยตามแนวทาง GALAXY และ BLUE ให้ปรากฏบน Social Wall อย่างไรก็ดี

- ผู้ให้การยกย่องชมเชยสามารถตั้งค่าก่อนส่งได้ว่าจะให้การยกย่องชมเชยนี้ปรากฏบน social wall หรือไม่
- ผู้รับการยกย่องชมเชยก็สามารถตั้งค่าได้ว่าจะเปิดเผยทุกการยกย่องชมเชยบน social wall หรือไม่ แต่กรณีนี้ เมื่อตั้งค่าแล้วจะมีผลต่อทุกกิจกรรมการยกย่องชมเชยที่ได้รับ
- ระบบจะตั้งค่าเริ่มต้นอัตโนมัติทันที ที่มีการเลือก "ไม่" (ปิดการมองเห็นทาง Social Wall)

การเสนอชื่อเพื่อยกย่องชมเชยในระดับ SUPERNOVA & POLARIS



- **Supernova** – การยกย่องชมเชยโดยการเสนอชื่อเพื่อนร่วมงานรายบุคคลหรือรายทีม ที่เราเห็นว่าพวกเขามีผลงานที่โดดเด่นและสอดคล้องกับค่านิยมของซันโตรี (Suntory Values)
- **Polaris** – การยกย่องชมเชยโดยการเสนอชื่อเพื่อนร่วมงานรายบุคคลหรือรายทีม ที่เราเห็นว่าพวกเขาได้มีส่วนร่วมในการกำหนดกลยุทธ์และขับเคลื่อนให้เกิดผลลัพธ์ที่เติบโตกับทางบริษัทฯ

1

Who are you recognizing

Search below to find co-workers who you have noticed do great work.

Suggestions for you

No suggestions available

Next

2

WhoRecognizeMessage

Select recognition type

How would you like to recognize MARTA PASCUAL MARTIN?

Please make a selection

Next

3

Customize your Award Nomination

Review the details below and add any additional notes.

Approval path

F

X

F

X

Input Reason for Nomination to be considered by panel.

Write your message here

XXX

This message will not be seen by the nominee

3 / 4,000

Next

4

Add your message

Fill out all of the information for MARTA PASCUAL MARTIN in the fields below to complete the process.

Description of achievement

This message will be available for everyone to see.

Write your message here

0 / 500

Achievement Category

Next

5

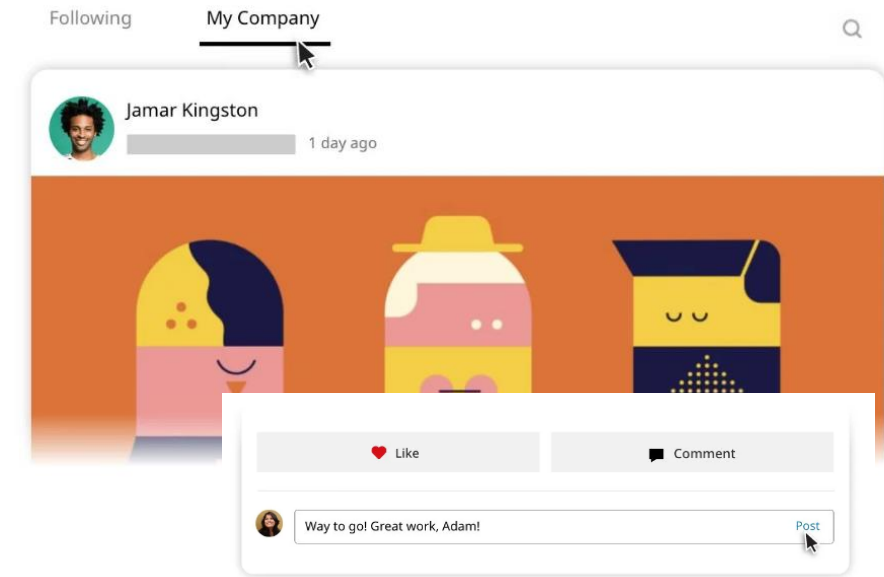
ตรวจสอบและส่ง

หมายเหตุ :

การเสนอชื่อเพื่อยกย่องชมเชยในระดับ Supernova and Polaris จะไม่ปรากฏบน social wall การเสนอชื่อทั้งหมดจะถูกพิจารณาตัดสินโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งของแต่ละหน่วยธุรกิจนั้น ผู้ที่ได้รับการอนุมัติจะได้รับรางวัลเป็นดาว และข้อความการเสนอชื่อจะปรากฏบน social wall แต่ขึ้นอยู่กับค่าเริ่มต้นด้วย

การแบ่งปันเรื่องราวดีๆผ่าน SOCIAL WALL

- สนับสนุนสมาชิกในทีมให้แบ่งปันเรื่องราวการยกย่องชมเชยบน Social Wall
- Social Wall จะแสดงทั้งการยกย่องชมเชยแบบ eCards Galaxy Blue Supernova และ Polaris ที่คุณได้รับทั้งจากเพื่อนพนักงานและบริษัท
- ที่หน้าฟีด Social Wall ของคุณ ระบบจะตั้งค่าเริ่มต้นเป็นเพื่อนสมาชิกในทีมเดียวกับคุณ และหากคุณติดตามเพื่อนพนักงานท่านอื่น ที่หน้าฟีด Social Wall ของคุณ ก็ปรากฏกิจกรรมการยกย่องชมเชยที่เพื่อนท่านนั้นได้รับด้วย
- ดูภาพรวมการยกย่องชมเชยทั้งหมดของบริษัท หรือทีมของคุณได้ที่แถบ บนสุดของ Social Wall
- การกด “Like” กับการยกย่องชมเชยที่เพื่อนได้รับ จะช่วยย้ำความรู้สึกเพื่อน ว่าถูกยอมรับในคุณค่านั้นๆเพิ่มขึ้น
- นอกจากนั้นคุณยังสามารถคอมเมนต์ของโพสต์นั้น เพื่อสนับสนุนการยกย่องชมเชยเรื่องนั้นๆได้อีกด้วย



ไม่ใช่ทุกคนที่ต้องการให้การยกย่องชื่นชมของพวกเขาปรากฏบน Social Wall มันเป็นส่วนส่วนตัว หรือบางครั้งการยกย่องชมเชยนั้นอาจเกี่ยวข้องกับโครงการที่เป็นความลับ

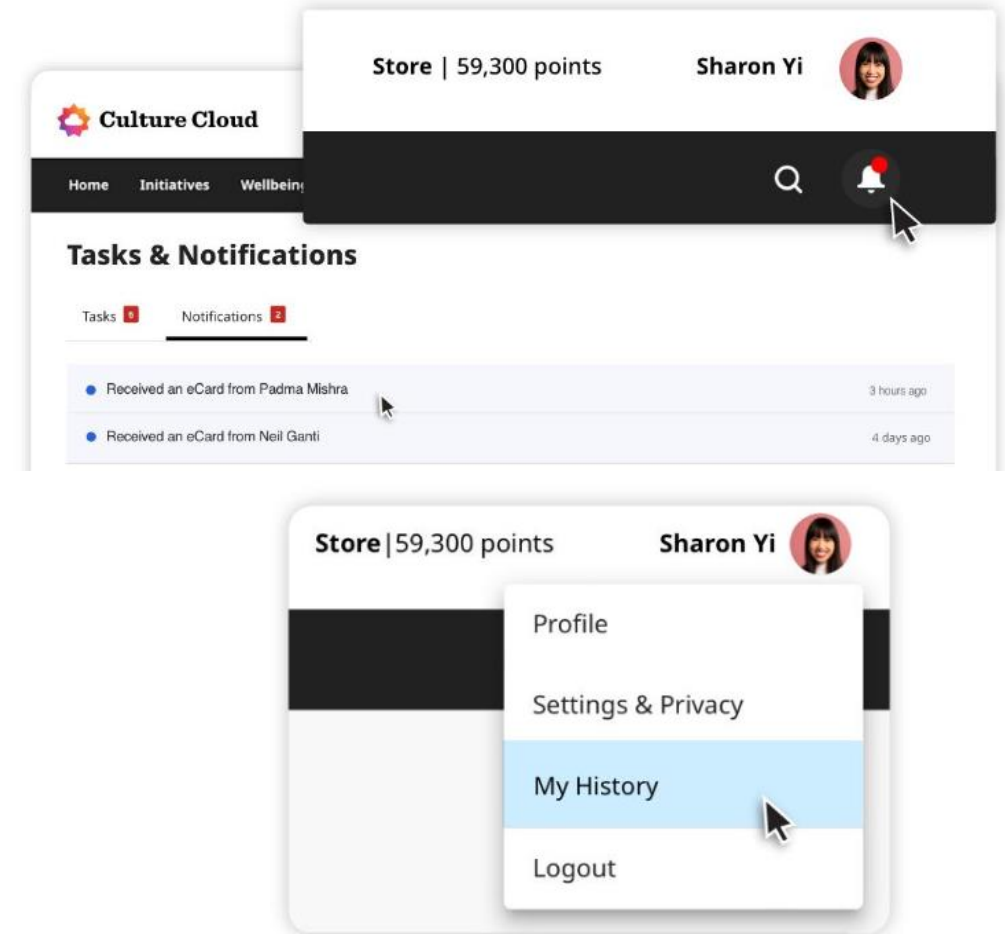
SunnyStars ช่วยให้คุณควบคุมสิ่งที่ปรากฏบน Social Wall ได้ ดังนี้

- ผู้ให้รางวัลสามารถเลือกได้ว่าต้องการให้รางวัลปรากฏบน Social Wall หรือไม่
- ผู้รับการยกย่องชมเชยสามารถในการเปิด/ปิดการแสดงผลบน Social Wall ได้ แต่สิ่งนี้จะส่งผลกับการยกย่องชมเชยทั้งหมดที่ได้รับด้วย

การได้รับการยกย่องชมเชยแบบ E-CARDS (ไม่มีดาว)

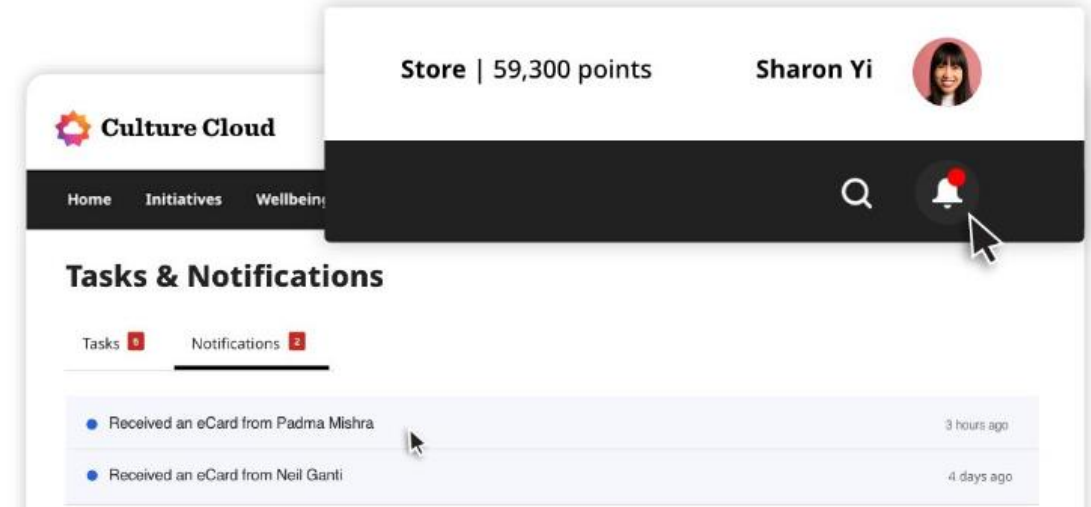


- เมื่อคุณได้รับ eCard คุณจะได้รับการแจ้งเตือนทางอีเมล คลิกลิงค์ในอีเมล หรือคัดลอกและวางลิงค์ลงในเบราว์เซอร์ของคุณเพื่อดูการ์ดที่ได้รับ
- คุณยังสามารถเข้าสู่ระบบ SunnyStars ของคุณเพื่อตรวจสอบการแจ้งเตือน เพื่อทบทวนการยกย่องชมเชยที่คุณได้รับได้
- หากคุณต้องการค้นหา eCard หรือการยกย่องชมเชยที่คุณได้รับในอดีต ให้ไปที่ "ประวัติของฉัน"



การได้รับการยกย่องชมเชยแบบได้รางวัล (ให้ดาว)

- เมื่อคุณได้รับการยกย่องชมเชยแบบให้ดาว คุณจะได้รับการแจ้งเตือนทางอีเมล คลิกลิงค์ในอีเมล หรือคัดลอกและวางลิงค์ลงในเบราว์เซอร์ของคุณเพื่อดูการ์ดที่ได้รับ
- คุณยังสามารถเข้าสู่ระบบ SunnyStars ของคุณเพื่อตรวจสอบการแจ้งเตือน เพื่อทบทวนการยกย่องชมเชยที่คุณได้รับได้
- คลิกลิงค์ที่แนบไว้เพื่อเยี่ยมชมร้านค้าและแลกดาวของคุณ...!!



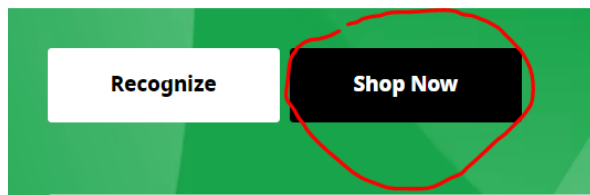
4. วิธีการแลกดาวในโปรแกรม

Sunny  *Stars*

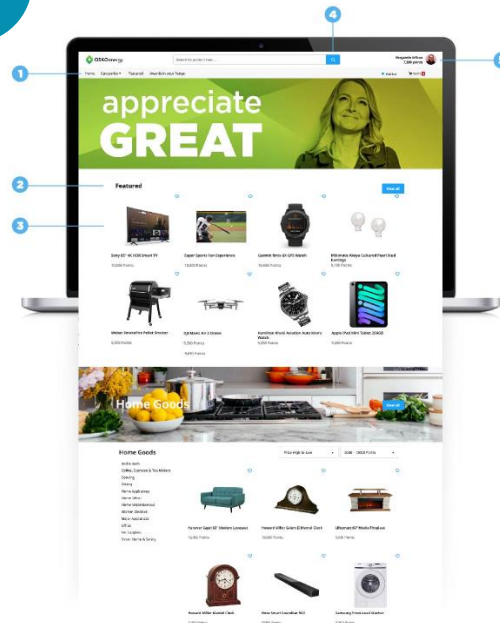
การแลกของรางวัล (ด้วยการใช้ดาว)

1

จากหน้าแรก ให้คลิก "ร้านค้า"
หรือคลิกที่ยอดรวมดาว ข้างๆ ชื่อ
ของคุณเพื่อเข้าสู่ร้านค้าโดยตรง ดู
แผนที่ร้านค้า และรางวัลด้านล่าง



2



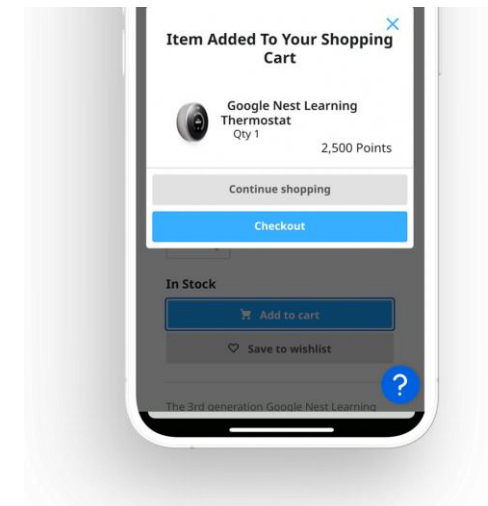
- 1 Navigation bar
- 2 Feature page
- 3 Award preview
- 4 Search bar
- 5 Profile

3

Tap

🛒 Add to cart

and check
out



สิ่งสำคัญที่ควรทราบในการแลกของรางวัล

- **ค่าจัดส่งของรางวัล** ในประเทศที่มีสินค้าจริงให้แลก คุณอาจต้องเสียค่าขนส่ง (หักจากยอดดาวของคุณ) ค่าขนส่งนี้จะรวมอยู่ในจำนวนดาว ที่ต้องใช้ในการแลกของรางวัล (ไม่แสดงแยกต่างหาก) ไม่มีค่าไปรษณีย์หรือค่าขนส่งที่เกี่ยวข้องกับการส่งมอบผลิตภัณฑ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ (เช่น บัตรของขวัญดิจิทัลหรือบัตรกำนัล)
- **การแจ้งเตือนคำสั่งซื้อทางอีเมล** เมื่ออยู่ในกระบวนการสั่งซื้อ คุณสามารถใส่อีเมลส่วนตัวของคุณเพื่อรับการแจ้งเตือนคำสั่งซื้อได้ ซึ่งจะไม่เปลี่ยนอีเมลเดิมที่คุณใช้ในการเข้าถึง SunnyStars
- **Trinidad & Tobago and Kenya** เราไม่สามารถเสนอทางเลือก e-voucher หรือสินค้าจริงในประเทศตรินิแดดและโตเบโกและเคนยาได้ อย่างไรก็ตาม พนักงานในประเทศเหล่านี้สามารถแลกดาวเป็นเงินสดได้ โดยจะจ่ายผ่านการจ่ายเงินเดือนตามปกติ ซึ่งสามารถเข้าถึงได้ผ่านเส้นทาง 'ร้านค้า' ตามปกติใน SunnyStars
- **ดาวหมดอายุ** 1 ปีหลังจากวันที่ได้รับ
- **พนักงานที่ลาออกจากองค์กร** ต้องแลกดาวก่อนวันสุดท้ายของการทำงาน ดาวที่ไม่ได้แลกจะถือเป็นโมฆะเมื่อพนักงานออกจาก

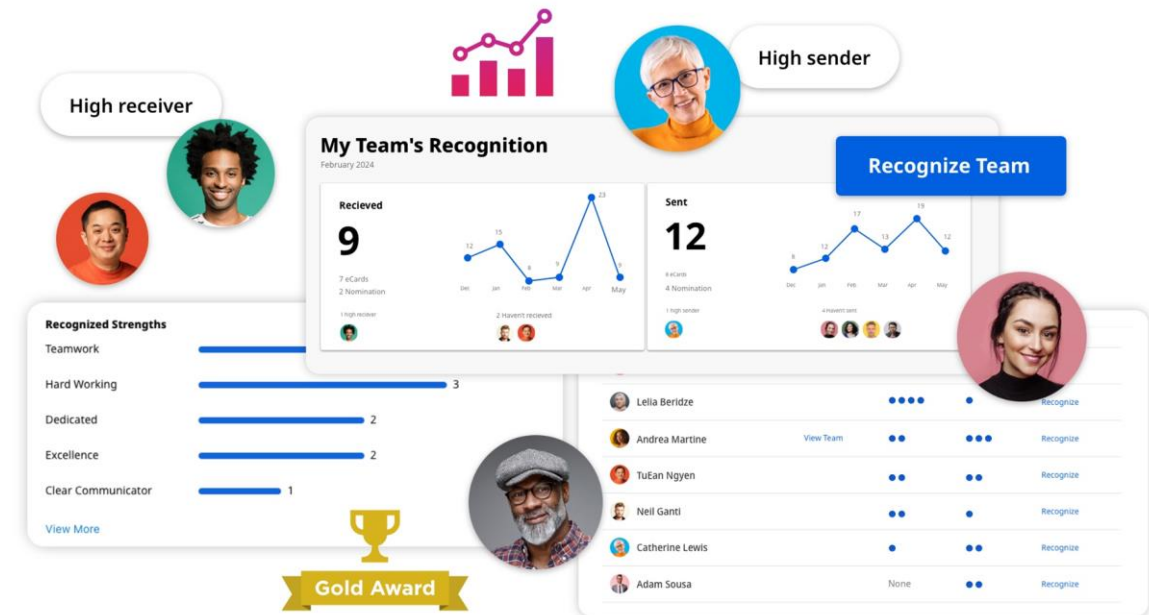
หมายเหตุ หากต้องการความช่วยเหลือเกี่ยวกับการแลกของรางวัล สามารถติดต่อที่ศูนย์ให้ความช่วยเหลือในระบบ SunnyStars ได้

5. บทบาทของหัวหน้างานที่มีต่อ

Sunny *Stars*

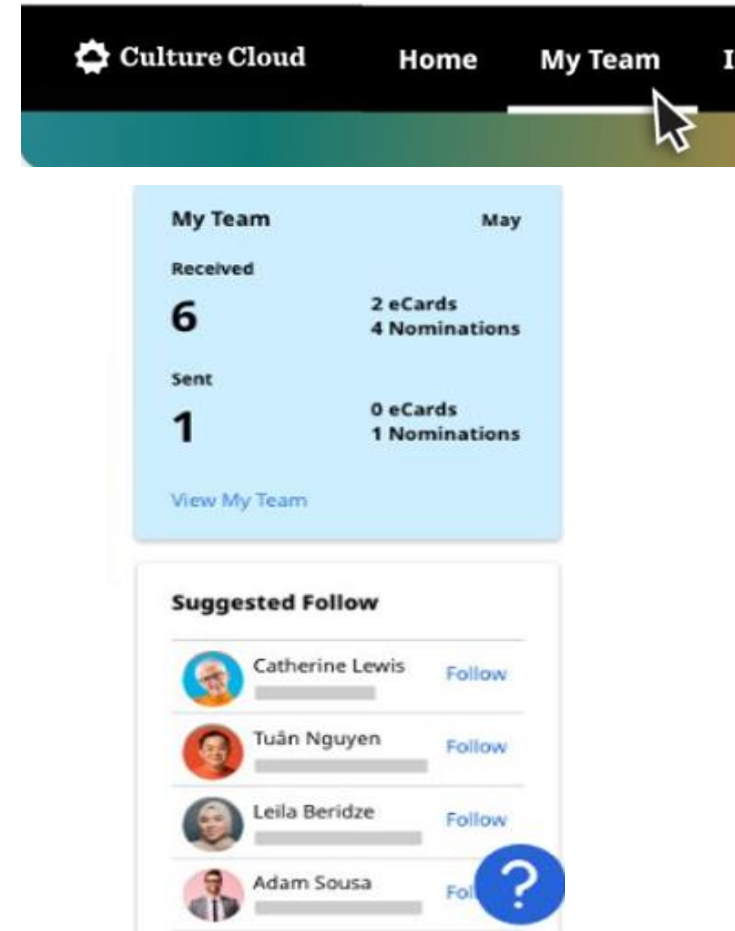
บทบาทของหัวหน้างานที่ควรปฏิบัติ

- ส่งเสริมวัฒนธรรมการยกย่องชมเชย โดยพิจารณาเชื่อมโยงถึง ทักษะความเป็นผู้นำของชั้นโตรี ค่านิยมของชั้นโตรี
- เป็นแบบอย่างที่ดีในการกระตือรือร้น ให้เกิดการยกย่องชมเชยภายในทีม ข้ามทีม ข้ามแผนก และข้ามหน่วยธุรกิจ
- นำเสนอเรื่องราวการยกย่องชมเชยเหล่านั้น ภายในทีม และข้ามทีม
- หมั่นทบทวนรายงานสรุปข้อมูลการยกย่องชมเชยของทีมคุณ และใช้ข้อมูลเหล่านั้นไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาทีม สร้างความสำเร็จที่ยั่งยืนด้วยกัน



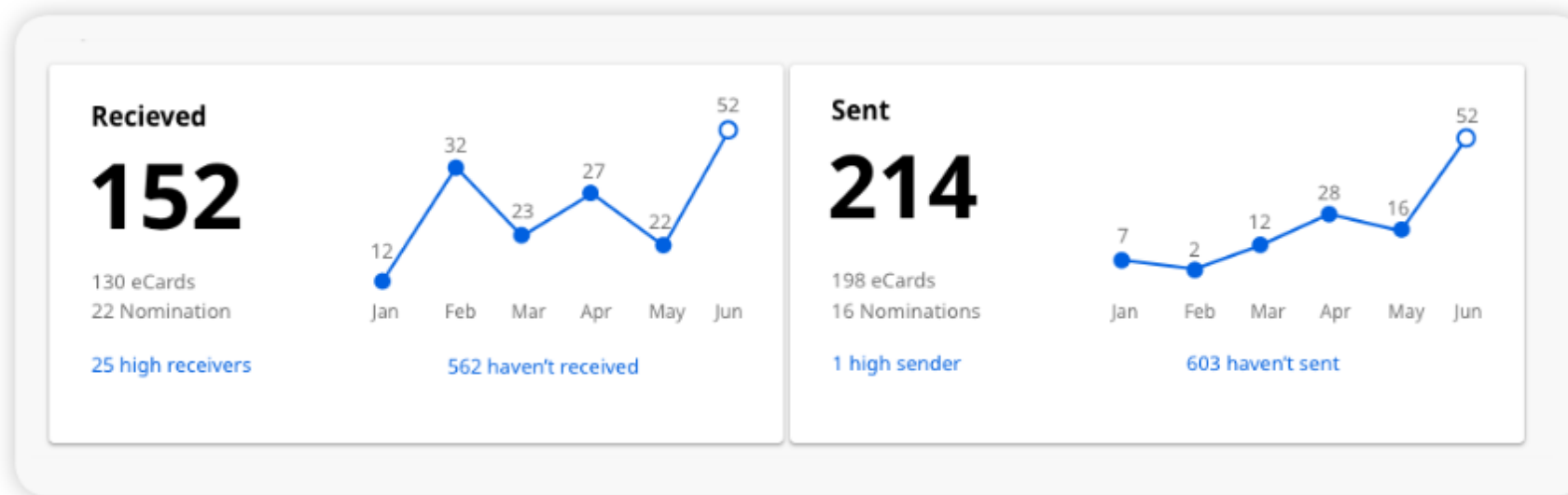
ทีมของฉัน – รายงานสรุปข้อมูลการยกย่องชมเชยของทีม

- หัวหน้างานสามารถดูภาพรวมของการยกย่องชมเชยในทีมของตนได้ที่หน้าโฮมเพจ ซึ่งจะมีรายละเอียดวันที่ รายการที่สมาชิกในทีมของท่านได้รับการยกย่องชมเชย หรือส่งการยกย่องชมเชย ในทีมของตน
- คลิกที่คำว่า “ทีมของฉัน” หรือ “ดูทีมของฉัน”
- หน้าสรุปรายงานทีมของฉัน ให้ข้อมูลที่รวดเร็วและเชิงลึกเกี่ยวกับการยกย่องชมเชยที่เกิดขึ้นภายในทีมของคุณ มีกราฟเส้นและตัวเลขหน้าแสดงการยกย่องชมเชยที่ได้รับ/ ส่งในช่วงเวลาที่กำหนด



รายงานสรุปข้อมูลการยกย่องชมเชยของทีมที่มีขนาดใหญ่ (1/2)

- สำหรับหัวหน้างานที่มีสมาชิกในทีม 20 คนขึ้นไป รายงานจะมีลักษณะแตกต่างกันเล็กน้อย จะมีตัวเลือกการกรอง/ค้นหาและการแบ่งหน้าเพื่อให้่ายต่อการดูและเข้าใจกิจกรรมการรับ/ ส่ง การยกย่องชมเชยที่เกิดขึ้นในทีม
- คุณจะเห็นเลขสรุปผู้รับ/ ผู้ส่ง และสรุปจำนวนรวมของสมาชิกในทีมที่ยังไม่ได้รับ/ ไม่ได้ส่งการยกย่องชมเชยในเดือนนั้นๆ คลิก “ผู้ที่ได้รับการยกย่องชมเชยสูงที่สุด” เพื่อดูรายชื่อผู้รับเรียงจากมากไปหาน้อย และคลิกที่ “ผู้ที่ส่งการยกย่องชมเชยมากที่สุด” เพื่อดูรายชื่อผู้ส่งเรียงจากมากไปน้อยได้



รายงานสรุปข้อมูลการยกย่องชมเชยของทีมที่มีขนาดใหญ่ (2/2)

- หัวข้อย่อย่อถัดจาก ทีมของฉัน เป็นส่วนการเชื่อมต่อ
- หน้าจอจะแสดงผลการส่งการยกย่องชมเชย และการได้รับการยกย่องชมเชย ซึ่งหัวหน้างานจะสามารถเห็นได้เลยว่า สมาชิกในทีมมีปฏิสัมพันธ์การทำงาน และให้การยกย่องชมเชยทีมอื่นๆมากน้อยแค่ไหน
- ที่หน้าจอแสดงผล จะมีแผนภูมิแสดงรายงานการรับ/ ส่ง การยกย่องชมเชยของทีมคุณ
- คลิกที่ชื่อเพื่อดูโปรไฟล์สมาชิก โดยระบบจะแสดงผลอย่างรวดเร็ว ให้หัวหน้างานเห็นจุดแข็งและคนที่พนักงานนั้นๆติดตามด้วย
- หัวหน้างานสามารถดูรายงานประวัติการรับ/ ส่งการยกย่องชมเชยได้ กดติดตาม หรือไม่ติดตามสมาชิกก็ได้

Top Five Connections

Received

Customer Service

Human Resources

Sent

Customer Service

Manufacturing

9

5

29

1

Name 1

Received 1

Sent 1



Jamar Kingston

Received 4

Sent 3

Recognize



Lelia Beridze

Received 4

Sent 1

Recognize



Andrea Martine

View Team

Received 2

Sent 3

Recognize



TuEan Ngyen

Received 2

Sent 2

Recognize



Neil Ganti

Received 2

Sent 1

Recognize



Catherine Lewis

Received 1

Sent 2

Recognize



Adam Sousa

None

Sent 2

Recognize

การมอบรางวัล (ทั้งแบบมีดาวและไม่มีดาว)

- หัวหน้างานจะได้รับการแจ้งเตือนเวลาที่มีสมาชิกในทีมของตนเองได้รับการยกย่องชมเชย ไม่ว่าจะแบบมีดาว หรือไม่มีดาวเป็นรางวัลก็ตาม
- คุณสามารถแสดงความยินดีกับพนักงานได้ทันทีที่การยกย่องชมเชยนั้นปรากฏบน Social Wall โดยการคลิก like หรือคอมเมนต์ หรือไปแสดงความยินดีส่วนตัวก็ได้
- ใบประกาศนียบัตรการยกย่องชมเชย เป็นแบบออนไลน์ สามารถปริ้นออกมาได้ โดยการกดที่ “พิมพ์ใบประกาศนียบัตร” แล้วทำตามคำแนะนำ



6. แหล่งข้อมูลและเคล็ดลับที่เกี่ยวข้อง

Sunny  *Stars*

แหล่งข้อมูลเกี่ยวกับ SUNNYSTARS



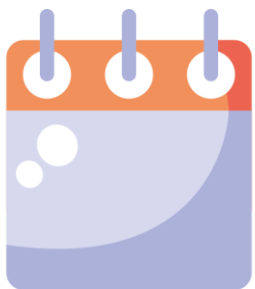
คุณสามารถเข้าเยี่ยมชม [SunnyStars Resource Center](#) เพื่อค้นหา รายละเอียดต่างๆของ SunnyStars ได้ มีบริการหลากหลายภาษารองรับอีกด้วย

- สรุปเกี่ยวกับSunnyStars
- คำถามที่พบบ่อย
- คำแนะนำการยกย่องชมเชยให้มีประสิทธิภาพ
- คู่มือการใช้งาน SunnyStars (เอกสารฉบับนี้)

หากคุณมีคำถามทั่วไปเกี่ยวกับโปรแกรม SunnyStars โปรดติดต่อหน่วยงาน P&C ในหน่วยธุรกิจคุณ หรือรายงานปัญหาไว้ที่ช่องทาง [Ask P&C](#)



เคล็ดลับสำหรับการยกย่องชมเชยที่มีประสิทธิภาพ



บ่อยครั้ง

เซตตารางปฏิทินแบบประจำสัปดาห์ไม่เกิน 10 นาที เพื่อใช้ทบทวนการทำงานในสัปดาห์ที่ผ่านมาของสมาชิกในทีมคุณ หรือข้ามทีม ว่ามีการแสดงทักษะความเป็นผู้นำของชั้นไหนหรือไม่ และส่งการยกย่องชมเชยออกไป



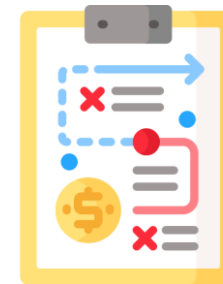
ทันเวลา

เพื่อให้เหมาะสมกับกาลเทศะมากที่สุด การยกย่องชมเชยควรจะไม่ทิ้งห่างนานจากสถานการณ์/เหตุการณ์ที่เราต้องการยกย่องชมเชย



ครอบคลุม

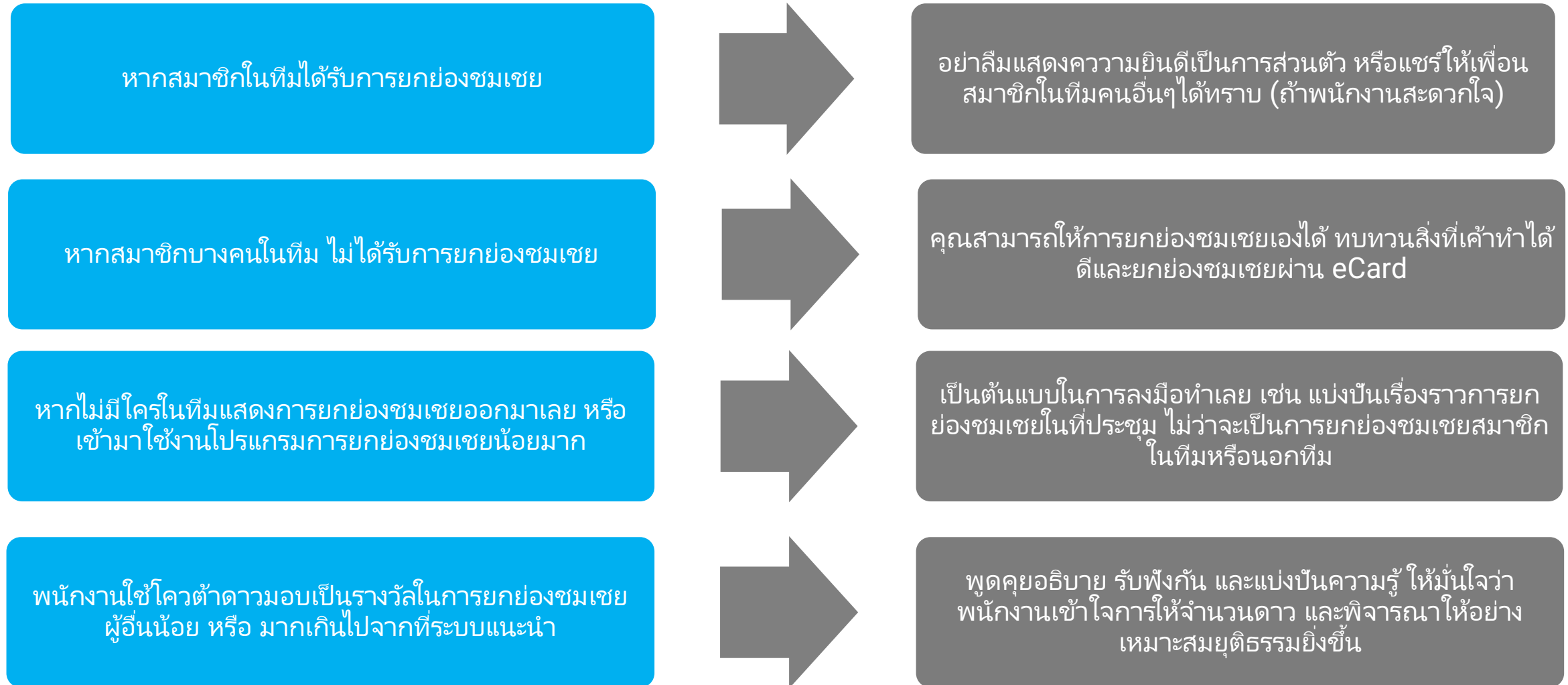
หมั่นยกย่องชมเชยเพื่อนพนักงานในทีมเดียวกัน ข้ามทีม ข้ามแผนก หรือข้ามหน่วยธุรกิจให้สม่ำเสมอด้วยความเข้าใจถ่องแท้ว่าการทำงานของเพื่อนสอดคล้องกับทักษะความเป็นผู้นำชั้นไหนหรือไม่ หรือคำนึงชั้นไหน อย่างไร



เชื่อมโยงไปภาพใหญ่

เจาะจงให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ว่าเรายกย่องชมเชยเพื่อนพนักงานเพราะเหตุใด และเชื่อมโยงให้ได้ว่า สิ่งที่เพื่อนพนักงานแสดงออกมานั้นสำคัญกับบริษัทอย่างไร

เคล็ดลับการสร้างวัฒนธรรมการยกย่องชมเชยอย่างมีประสิทธิภาพ



การใช้งาน

Sunny  *Stars*

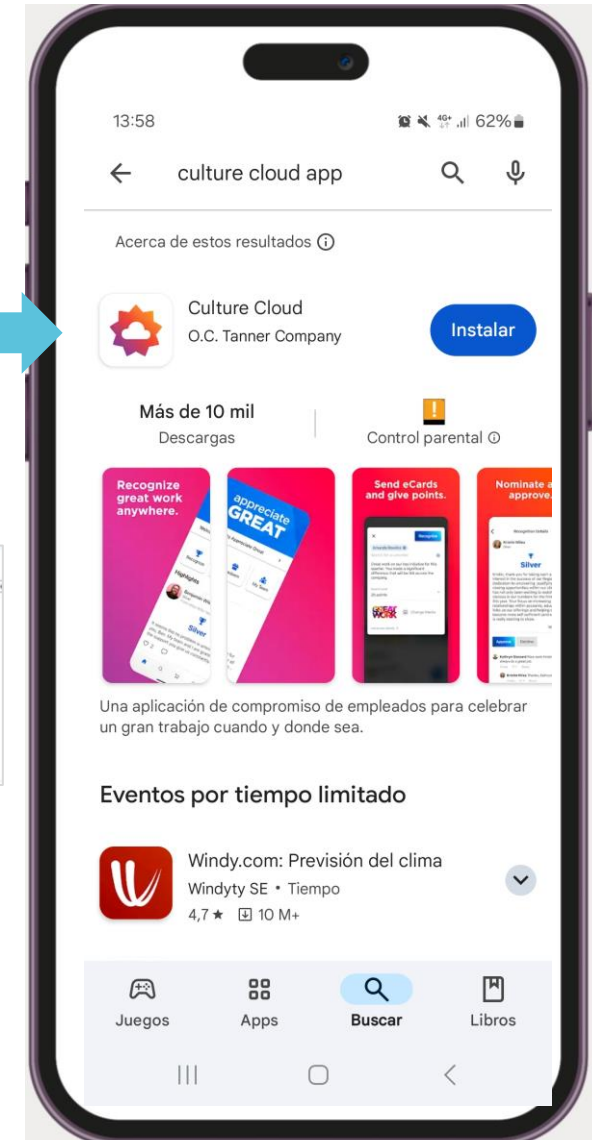
ผ่านทางโทรศัพท์มือถือ

การใช้งาน SUNNYSTARS ผ่านทางโทรศัพท์มือถือ



การใช้งาน SunnyStars ผ่านทางโทรศัพท์มือถือ ไม่ว่าจะเป็นของบริษัท หรือส่วนตัว ทำให้การยกย่องชมเชยเป็นเรื่องที่ง่ายมากขึ้นมาก เพราะสามารถทำได้ทุกที่ ทุกเวลา

- 1 ไปที่ Google Play หรือ App Store
- 2 ค้นหาแอปพลิเคชัน “Culture Cloud by O.C. Tanner”
- 3 ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันลงในโทรศัพท์มือถือ และเริ่มส่งการยกย่องชมเชยเพื่อนพนักงานชั้นโหล่กันได้เลย

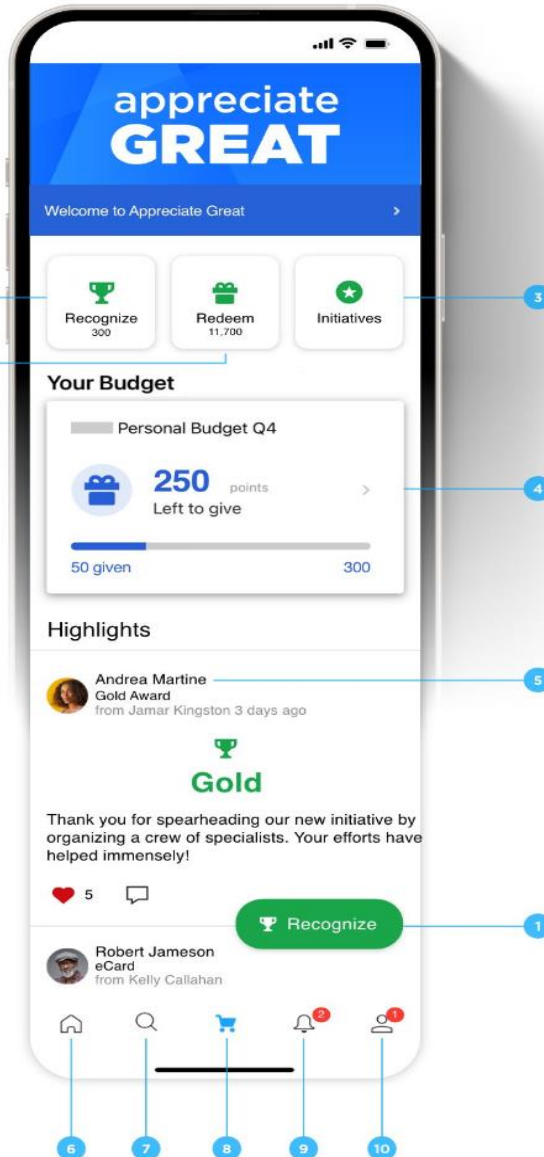


การใช้งาน SUNNYSTARS ผ่านทางโทรศัพท์มือถือ



หน้าจอหลัก

ยกย่อง ชมเชย	กดที่ปุ่ม “การยกย่องชมเชย”
แลกของ รางวัล ไฮไลท์	แตะที่ “แลกของรางวัล” ที่ Social Wall จะแสดงรางวัลและ eCards ที่คุณและผู้ที่คุณติดตามส่ง/ ได้รับ ที่ Personal Wall จะแสดงเฉพาะการ ยกย่องชมเชยที่คุณส่ง/ได้รับ



แถบนำทาง

หน้าหลัก	ยกย่องชมเชย แลกของรางวัล และสิ่งที่น่าสนใจ
ค้นหา	ค้นหาเพื่อนพนักงานในบริษัท
สโตร์	การแลกของรางวัล
การแจ้งเตือน	การแจ้งเตือนกิจกรรมการยกย่องชมเชย ต่างๆที่เกิดขึ้น

7. การปกป้องและสร้างความปลอดภัยของข้อมูล

Sunny  *Stars*

โปรแกรม SunnyStars เรา ได้ร่วมมือกับ O.C. Tanner ผู้นำโปรแกรมการยกย่องชมเชยระดับโลกที่บริษัทชั้นนำให้การยอมรับมากมาย โดยมีสำนักงานใหญ่อยู่ที่สหรัฐอเมริกา (เมืองซอลต์เลกซิตี) โดยทาง O.C. Tanner จะเป็นผู้มีส่วนในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของเราในบางส่วน เช่น ชื่อ-นามสกุล อีเมลล์ สถานที่ทำงาน และบทบาทหน้าที่การทำงาน (พนักงานงาน/ หัวหน้างาน) เป็นต้น การแบ่งปัน/ มีส่วนในข้อมูลทั้งหมดนี้ถูกจัดการอยู่บนการป้องกันข้อมูลที่เหมาะสมตามหลัก **GDPR** หากมีคำถามเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลของคุณ หรือต้องการใช้สิทธิส่วนบุคคลของคุณ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลของเราที่ GDPRinfo@suntory.com

Sunny  *Stars*